

Concejo del Municipio de Barros Blancos.  
Acta N° 21/2023.

En la ciudad de Barros Blancos, a los 24 días del mes de Octubre del año 2023, siendo las 19:25 horas, se da comienzo a la sesión ordinaria con los siguientes integrantes: Julián Rocha (Alcalde), Nydia Ferreira, Graciela Bergalo, Gregorio Ramallo, Julio Pereyra (Concejales). Siendo las 19:40 se integran los Concejales José Luis Fera y Fernando Piriz. Siendo las 19:55 horas se integra la Concejala Patricia Lazaga.

• **Orden del día:**

1. Entrega y aprobación de Acta n° 20/2023 de fecha 10 de Octubre de 2023. Se pone en votación la aprobación de la misma. **Por la afirmativa: 3/3.**
2. Licencia 2024 Alcalde. Se plantean los siguientes días: Del 2 al 10 de Enero de 2024 (7 días); del 1 al 9 de Febrero de 2024 (7 días) y del 22 al 29 de Noviembre de 2024 (6 días). Se pone en votación. **Por la afirmativa: 3/3.**
3. Fondo Permanente Noviembre 2023. Se pone en votación renovar dicho fondo hasta el monto máximo con el que cuenta el Municipio por dicho concepto, de acuerdo a los gastos del mes en curso. **Por la afirmativa 3/3.**
4. Caja Chica Noviembre 2023. Se pone en votación renovar dicho fondo hasta el monto máximo con el que cuenta el Municipio por dicho concepto, de acuerdo a los gastos del mes en curso. **Por la afirmativa 3/3.**
5. EE 2023-81-1370-00002- Planteos de transposición de rubros. a) Se plantea reforzar los siguientes rubros: 389 (Otras construcciones de dominio público) por \$13.947.824 (Trece millones novecientos cuarenta y siete mil ochocientos veinticuatro pesos uruguayos) y 559 (Transf. Cor.Inst. S/Fines de lucro) por \$30.000 (Treinta mil pesos uruguayos); utilizando los siguientes rubros como reforzantes: 141 (Combustibles derivados del petróleo) por \$12.074.855 (Doce millones setenta y cuatro mil ochocientos cincuenta y cinco pesos uruguayos), 163 (Materiales de construcción) por \$30.000 (Treinta mil pesos uruguayos) y 245 (Fletes y otros gastos contratados en el país) por \$1.872.969 (Un millón ochocientos setenta y dos mil novecientos sesenta y nueve pesos uruguayos). Total de la transposición: \$13.977.824 (Trece millones novecientos setenta y siete mil ochocientos veinticuatro pesos uruguayos). Se pone en votación el planteo expuesto. **Por la afirmativa: 3/3.**  
b) Se plantea reforzar el renglón 559 (Transf. Cor. Inst. S/Fines de lucro) en \$20.000 (Veinte mil pesos uruguayos) y utilizar como rubro reforzante el 259 (Otros) por dicho importe. Se pone en votación. **Por la afirmativa: 3/3.**
6. Presupuesto rotura de vallas 15/10/23. Alcalde informa que la empresa contratada para las vallas del evento de fecha 15 de Octubre reclama la reparación de ocho vallas, las cuales se encontraron rotas. El presupuesto brindado por el mismo para la reparación de éstas es de \$2.200 (Dos mil doscientos pesos uruguayos) + Iva. Se pone en votación autorizar el mismo. **Por la afirmativa: 3/3.**

*[Handwritten signatures in blue ink on the left margin, including names like 'Julio Pereyra' and 'Fernando Piriz']*



7. Presupuesto bajada de luz FERIA Navideña. Se informa que se comenzó a organizar la bajada de energía eléctrica para la feria navideña prevista para el 18 de Diciembre. Se presentan dos presupuestos. Se pone en votación autorizar presupuesto de la empresa "Alejandro O Mujica Castillo" por \$58.000 (Cincuenta y ocho mil pesos uruguayos). **Por la afirmativa: 3/3.**
8. Publicidad rodante entrega de contenedores. Visto entrega de contenedores de reciclaje y composteras a realizarse en Rio Olimar, se entiende necesario realizar difusión correspondiente. Se pone en votación autorizar presupuesto de la empresa "Hector L. Pintado" de \$500 (Quinientos pesos uruguayos) + Iva la hora publicidad y \$900 (Novecientos pesos uruguayos) + Iva por concepto de grabación. **Por la afirmativa: 5/5.** Se pone en votación autorizar la realización de 8 (ocho) horas de publicidad. **Por la afirmativa: 5/5.**
9. Solicitud de escenario- Escuela 151 Las Piedritas. Se brinda lectura de nota, mediante la cual solicitan prestación del escenario para el día Sábado 11 de Noviembre. Se pone en votación la prestación del mismo. **Por la afirmativa: 3/3.**
10. EE 2023-81-1370-00311- Solicitud Dojo Zenryoku. Se brinda lectura de nota, mediante la cual solicitan colaboración económica para participar del Torneo Sudamericano en la ciudad de Mercedes los días 11 y 12 de Noviembre. Concejal Pereyra, Ferreira y Ramallo entienden importante fomentar el deporte y están de acuerdo en colaborar con el mismo con parte del dinero para la locomoción. Se plantea colaborar con la suma de \$20.000 (Veinte mil pesos uruguayos). Se pone en votación. **Por la afirmativa: 3/3.**
11. Informe Territorial. Alcalde informa que se está realizando planificación de carpeta asfáltica en calle Artigas y se continuará en calle Los Cardos. Se está realizando canalización en calle Tala y luego se continuará con calle 25 de Agosto. Se continúa trabajando en zonas inundables; está quedando pendiente Villa Aviación y Los Mimbres. La máquina con banda finalizó en la zona de la Escuela de Los Aromos y la cañada de calle Durazno. Pasará a trabajar en la zona del Siré. Se consultará la posibilidad de limpiar dentro de la Torrente. Se realizará limpieza de todos los cañadones. En Camino Ventura se siguen vandalizando luminarias y no tienen arreglo. Desde la Dirección no cuentan con luminarias para reponer.
- Se entregaron contenedores en barrio Tajamar. Queda pendiente la entrega del lado Sur; la cual probablemente se realice en el mes de Diciembre en el Centro Cívico. La idea es finalizar este año con el lado Sur y continuar con el lado Norte en el año 2024.
- Respecto a la senda peatonal, el Ministerio de Transporte y Obras Públicas donó las vallas solicitadas. Desde la Dirección de Tránsito deben dar la autorización para comenzar con la realización de la senda.
- Respecto a la Feria del km 24 el Alcalde informa que hubo un robo a mano armada a uno de los puestos. Por suerte no hubo heridos. Los feriantes manifestaron preocupación por la situación, ya que en la feria se maneja dinero en efectivo. La Tripartita solicitará reunión con el Concejo Municipal.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature: Juan Ramallo]*

*[Handwritten signature: Pedro Bogado]*

*[Handwritten signature: Patricia]*

• **Resoluciones:**

- Resolución nº 168- Fondo Permanente Noviembre 2023. Aprobado 3 en 3.
- Resolución nº 169- Caja Chica Noviembre 2023. Aprobado 3 en 3.
- Resolución nº 170- Transposición de rubros 1. Aprobado 3 en 3.
- Resolución nº 171- Presupuesto Krovers- reparación vallas. Aprobado 3 en 3.
- Resolución nº 172- Presupuesto Mujica- energía eléctrica Navideña. Aprobado 3 en 3.
- Resolución nº 173- Prestación de escenario Escuela nº 151. Aprobado 3 en 3.
- Resolución nº 174- Colaboración económica Dojo Zenryoku. Aprobado 3 en 3.
- Resolución nº 175- Publicidad rodante contenedores. Aprobado 3 en 3.
- Resolución nº 176- Transposición de rubros 2. Aprobado 3 en 3.
- Resolución nº 177- Licencia reglamentaria Alcalde 2024. Aprobado 3 en 3.

*Siendo las 20:00 horas se da por finalizada la sesión ordinaria del día de la fecha.  
La presente acta se lee, otorga y firma en la ciudad de Barros Blancos el día 14 de Noviembre del  
año 2023, la que ocupa del folio 78 al 80.*

  
\_\_\_\_\_  
JULIÁN ROCHA  
(Alcalde)

  
\_\_\_\_\_  
MARÍA BERGANO  
(Concejal)

  
\_\_\_\_\_  
PATRICIA LAZARETTI  
(Concejal)

  
\_\_\_\_\_  
GREGORIO RATTALO  
(Concejal)

\_\_\_\_\_  
(Concejal)